

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Луцького  
кооперативного коледжу ЛТЕУ  
від 11.03.2022 р. № 24-од

### Порядок організація дистанційного навчання в час військового стану у Луцькому кооперативному коледжі Львівського торговельно- економічного університету

1. Цей порядок розроблений відповідно до нормативних документів МОН, Положення про використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного Коледжу та з метою забезпечення виконання навчальних планів підготовки здобувачів освіти у період військового стану.

2. Дистанційно навчальний процес здійснюється у таких формах: лекція, семінарське заняття, практичне заняття, лабораторне заняття, самостійна робота здобувачів освіти, консультації викладача.

3. Дистанційно навчальні заняття проводяться відповідно до розкладу занять, може здійснюватися в синхронному та асинхронному режимі.

4. Навчальні заняття проводяться дистанційно згідно з робочою навчальною програмою дисципліни (календарно-тематичним планом).

5. Дистанційні навчальні заняття проводяться з використання вебресурсу «Клас від Google» (<https://classroom.google.com>). Додатково для пришвидшення комунікації зі здобувачами освіти можуть використовуватись соціальні мережі та месенджери.

6. Для проведення навчальних занять у визначеній групі, викладач повинен утворити Он-лайн курс (спільноту зі здобувачами освіти цієї групи).

7. Підтвердженням факту проведення кожного заняття повинні бути матеріали у Клас-рум:

➤ **з боку викладача:**

- відео пояснення нового навчального матеріалу викладачем або іншою особою (за можливості);

- текст лекції;

- інструкції до виконання практичної (лабораторної) роботи для практичного (лабораторного) заняття та ін;

- активність в час заняття згідно з розкладом на обраному ресурсі.

➤ **з боку здобувачів освіти:**

- відео відповідей, процесу розв'язання практичних завдань (за можливості);

- письмові відповіді за змістом теоретичного матеріалу;

- розв'язки практичних завдань та ін.

- активність в час заняття згідно розкладу на обраному ресурсі.

Частота розміщення матеріалів викладачем повинна бути не меншою від частоти навчальних занять згідно з розкладом.

8. Викладач розміщує матеріали до заняття напередодні або після заняття. При цьому обов'язково зазначається кінцевий термін їх виконання, що, як правило, збігається з датою заняття.

9. У час заняття за розкладом виклад повинен перебувати он-лайн зі здобувачами освіти в одному із засобів для комунікації та бути готовим відповідати на запитання студентів, коментувати навчальні матеріали тощо.

Викладач може бути он-лайн зі здобувачами освіти в будь-який час, крім часу заняття іншого викладача згідно з розкладом.

10. Перелік тем для дистанційного навчання, видів дистанційної навчальної діяльності з курсів, що мають виключно практичні (лабораторні) заняття погоджується викладачем з головою циклової комісії.

11. Заняття з практики також проводяться дистанційно згідно з розкладом практичного навчання.

12. Після закінчення вивчення курсу дисципліни кожен викладач подає заступнику директора з навчальної роботи доповідну записку про виконання навчальних програм та календарно-тематичних планів із зазначенням обсягу виконаних академічних годин з кожної дисципліни у кожній групі.

13. Голови циклових комісій зобов'язані вести контроль за проведенням дистанційних занять викладачами комісії. У випадку виявлення у викладача відсутності навчально-методичних матеріалів для проведенню дистанційних занять або невідповідності дистанційного навчання цьому порядку, голова циклової комісії подає директору коледжу доповідну записку про таку невідповідність.