

Луцький кооперативний фаховий коледж  
Львівського торговельно-економічного університету

НАКАЗ

28 серпня 2025 року

м. Луцьк

№ 84 -од

Про затвердження переліку платних  
послуг, які можуть надаватися  
ЛКФК ЛТЕУ

Відповідно до статті 73. Платні послуги у сфері фахової передвищої освіти Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення «Про Луцький кооперативний фаховий коледж ЛТЕУ»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік платних послуг, які можуть надаватися ЛКФК ЛТЕУ, згідно з додатком 1.

2. Ознайомити здобувачів освіти і працівників коледжу з даним переліком.

3. Бухгалтерії коледжу враховувати, що при переведенні здобувачів фахової передвищої освіти із денної форми здобуття освіти на заочну вартість навчання не змінюється.

4. Після відрахування, при поновленні на денну та заочну форму здобуття освіти вартість навчання встановлюється станом на поточний навчальний рік.

5. При переведенні здобувачів освіти з інших закладів фахової передвищої освіти вартість навчання встановлюється станом на поточний навчальний рік.

6. Вартість інших послуг розраховуються по факту надання даних послуг.

7. Контроль за виконанням цього наказу покладаю на заступника директора з навчальної роботи Плісак С.В., головного бухгалтера Захарову І.В.

Директор коледжу



Олена ЦВЕК

***Перелік платних послуг, які можуть надаватися ЛКФК ЛТЕУ***

1. У сфері освітньої діяльності:

1.1. Підготовка в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених із фізичними та юридичними особами, студентів за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр за спеціальностями:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
Здобуття освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр (на основі базової загальної середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти)	Згідно графіка навчального процесу, розкладу занять	Розрахунок	Через банківські установи	Директор коледжу Головний бухгалтер
071 Облік і оподаткування				
072 Фінанси, банківська справа та страхування				
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність				
181 Харчові технології				
241 Готельно-ресторанна справа				

1.2. Підготовка в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених із фізичними та юридичними особами, отримання освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник за професіями:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
Здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник (на основі базової загальної середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти)	Згідно графіка навчального процесу, розкладу занять	Розрахунок	Через банківські установи	Директор коледжу Головний бухгалтер
5122 Кухар				
7412 Кондитер				
5123 Офіціант				
5123 Бармен				
5220 Продавець продовольчих товарів				
5220 Продавець непродовольчих товарів				

### 1.3. Підготовка в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
Здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник (перепідготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації)	Згідно з графіком навчального процесу, розкладу занять	Розрахунок	Через банківські установи	Директор коледжу Головний бухгалтер
5122 Кухар				
7412 Кондитер				

### 1.4. Проведення курсів, гуртків, факультативів понад обсяги, встановлені навчальними планами без видачі відповідних документів

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
Інші освітні послуги за бажанням здобувачів освіти	У поза-навчальний час	Розрахунок	Через банківські установи	Заступник директора з навчальної роботи
1. Проведення курсів, гуртків, факультативів, понад обсяги, встановлені навчальними планами без видачі відповідних документів				
2. Підготовка до вступу до ЛКФК ЛТЕУ та інших навчальних закладів та до ЗНО.				
3. Підготовка та перепідготовка кадрів за замовленням центрів зайнятості				Відповідальний секретар приймальної комісії
				Заступник директора з навчальної роботи

### 2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
1 Забезпечення доступу студентам до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтернету, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративних мереж	Позанавчальний час, кабінети інформатики	Розрахунок	Через банківські установи	Завідуючі лабораторією інформатики

3. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, фізичної культури і спорту:

Назва послуги	Час місце та спосіб надання послуг	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
1.Проведення групових та індивідуальних занять із фізичної культури та спорту непередбачених навчальними планами	Спортивний зал	Розрахунок	Через банківські установи	Завідуюча гуртожитком
2. Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами	Спортивний зал	Розрахунок	Через банківські установи.	Викладач фізичного виховання
3. Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів із використанням відповідної матеріально-технічної бази коледжу, якщо це не передбачено навчальними планами	Спортивний зал	Розрахунок	Через банківські установи	Викладач фізичного виховання

4. Організація проведення концертно-видовищних заходів:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
Організація та проведення концертно- видовищних заходів	Актова зала	Розрахунок	Через банківські установи	Керівник гуртка

5. Житлово-комунальні послуги

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
1. Надання приміщень гуртожитку для проживання здобувачів освіти, які навчаються в закладі освіти	кімнати гуртожитку	1200 грн. за один місяць	Через банківські установи	Завідуюча гуртожитку, головний бухгалтер
2.Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитку для тимчасового проживання абітурієнтів, осіб, які направлені у відрядження до навчального закладу		250 грн. за одну добу		

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
3. Надання місць для проживання в гуртожитку здобувачам освіти інших закладів освіти	кімнати гуртожитку	1700 грн. за один місяць		Завідуюча гуртожитку, головний бухгалтер
4. Надання приміщень гуртожитку для проживання підвищеного рівня комфортності		1700 грн. за один місяць		
5. Надання приміщень гуртожитку для проживання іншим мешканцям		3500 грн. за один місяць		
6. Надання мешканцям комунальних послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень		Згідно з рахунками за комунальні послуги		

### 6. Інші послуги:

Назва послуги	Час, місце та спосіб надання послуги	Вартість послуги	Спосіб оплати	Відповідальна особа
1. Надання в оренду окремих тимчасово вільних приміщень, площі іншого рухомого або нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовуються у навчально-виховній, навчально-виробничій діяльності (актова зала, спортивна зала, їдальня)	Приміщення навчальних лабораторій, актова зала, спортивна зала)	Розрахунок	Через банківські установи	Завідуючі лабораторією
2. Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень			Через банківські установи	Директор, Головний бухгалтер
3. Виробництво та реалізація продукції закладів ресторанного господарства, організація споживання	Лабораторія «Технологія приготування їжі»	Згідно з калькуляційною карткою	Через банківські установи	Майстер виробничого навчання
4. Вилучення та реалізація частини бібліотечного фонду, що не використовується, надання у користування документів на заставних та компенсаційній основі	Бібліотека	Згідно акту вилучення	Через банківські установи	Заступник директора з НР, бібліотекар
4. Забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у коледжі		Згідно з накладними та рахунками НМЦ Укоопосвіта		Заступник директора з НР