



**ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**Система управління якістю**

**Положення**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



Директор ЛКФК ЛТЕУ

Олена ЦВЕК

25.08.2021 року

Введено в дію наказом ЛКФК ЛТЕУ  
від «31» серпня 2021 року № 79-од

**ПОЛОЖЕННЯ**


**про підвищення кваліфікації педагогічних працівників**

**Луцького кооперативного фахового коледжу**

**Львівського торговельно-економічного університету**


Розглянуто і схвалено на  
засіданні Педагогічної ради  
Протокол №1 від 31.08.21р.

Луцьк 2021

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

## ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Особливості підвищення кваліфікації педагогічних працівників.....	5
3. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.....	7
4. Прикінцеві положення.....	9
Додатки.....	10

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає процедуру, види, форми, обсяг (тривалість), періодичність, умови підвищення кваліфікації педагогічних працівників Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету (далі – Коледжу), включаючи механізм оплати, умови і процедуру визнання результатів підвищення кваліфікації.

1.2. Педагогічні працівники зобов'язані постійно підвищувати свою кваліфікацію.

1.3. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти.

1.4. Система внутрішнього забезпечення якості освіти Коледжу, сформована у порядку, визначеному законодавством, включає в себе підвищення кваліфікації.

1.5. Для забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників необхідно виконати завдання з:

- удосконалення раніше набутих та/або набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту (у разі його наявності);

- набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності та/або професії, та/або займаної посади;

- формування та розвитку цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.

1.6. Педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію в Україні та за кордоном (крім держави, що визнана Верховною Радою України державою-агресором чи державою-окупантом).

1.7. Педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію за різними формами, видами.

**Формами** підвищення кваліфікації є інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева), дуальна, на робочому місці тощо. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.

Основними видами підвищення кваліфікації є:

- навчання за програмою підвищення кваліфікації;


- стажування;

- участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

Окрім види діяльності педагогічних працівників, зазначені у пункті 3 (Визнання результатів) цього Порядку, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації.

1.6. Педагогічні працівники з урахуванням результатів самооцінки компетентностей і професійних потреб, змісту власної викладацької діяльності та/або посадових обов'язків самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації (далі - суб'єкти підвищення кваліфікації).

1.7. Обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації педагогічних працівників установлюється в годинах та/або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС, (один кредит ЄКТС становить 30 годин) за

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

накопичувальною системою.

Підвищення кваліфікації педагогічними працівниками здійснюється згідно з планом підвищення кваліфікації коледжу на певний рік, що формується, затверджується і виконується відповідно до цього Положення.

Педагогічні працівники мають право на підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації коледжу на відповідний рік згідно з цим Положенням.

1.8. Суб'єктом підвищення кваліфікації може бути заклад освіти (його структурний підрозділ), наукова установа, інша юридична чи фізична особа, у тому числі фізична особа - підприємець, що надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним працівникам.

Суб'єкт підвищення кваліфікації може організовувати надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації за місцем провадження власної освітньої діяльності та/або за місцем роботи педагогічних працівників, за іншим місцем (місцями) та/або дистанційно, якщо це передбачено договором та/або відповідною програмою.

Педагогічні працівники можуть підвищувати кваліфікацію у **різних суб'єктів підвищення кваліфікації**.

1.9. Стажування здійснюється за індивідуальною програмою, що розробляється і погоджується суб'єктом підвищення кваліфікації.

Індивідуальна програма стажування повинна містити інформацію про її обсяг (тривалість) та очікувані результати навчання. Індивідуальна програма стажування може містити також іншу інформацію, що стосується проходження стажування педагогічним працівником.

Між Луцьким кооперативним фаховим коледжем ЛТЕУ, працівник (працівники) якого проходить (проходять) стажування, та суб'єктом підвищення кваліфікації укладається договір, що передбачає стажування одного чи декількох працівників. У такому випадку індивідуальна (індивідуальні) програма (програми) є невід'ємним (невід'ємними) додатком (додатками) до договору.

За пропозицією однієї із сторін договору, до нього можуть вноситися зміни (уточнення) шляхом укладення відповідної додаткової угоди (дodatка до угоди).

Стажування педагогічних працівників може здійснюватися в закладах освіти, підприємствах, установах тощо.

Один день стажування оцінюється у 6 годин або 0,3 кредиту ЄКТС.

1.10. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо здійснюється відповідно до річного плану підвищення кваліфікації Коледжу та не потребує визнання його Педагогічною радою.

Обсяг (тривалість) такого підвищення кваліфікації визначається відповідно до його фактичної тривалості в годинах (без урахування самостійної (позааудиторної) роботи) або в кредитах ЄКТС (з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи), але не більше ніж 30 годин або 1,5 кредиту ЄКТС на рік.

1.11. За результатами проходження підвищення кваліфікації педагогічним працівникам видається документ про підвищення кваліфікації.

У документі про підвищення кваліфікації повинні бути зазначені:



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

–повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним працівникам;

–тема (напрямок, найменування), обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах та/або кредитах ЄКТС;

–прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) особи, яка підвищила кваліфікацію;

–опис досягнутих результатів навчання;

–дата видачі та обліковий запис документа;

–найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали (ініціал імені) особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації та її підпис.

Документи про підвищення кваліфікації (сертифікати, свідоцтва тощо), що були видані за результатами проходження підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації - нерезидентів України, можуть містити іншу інформацію, ніж визначено цим пунктом, та потребують визнання педагогічною радою закладу освіти згідно з цим Положенням.

## **2. ОСОБЛИВОСТІ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

2.1. Педагогічні працівники Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету підвищують свою кваліфікацію згідно з цим Положенням щороку.

Кожен педагогічний працівник закладу фахової передвищої освіти відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту” зобов'язаний щороку підвищувати кваліфікацію з урахуванням особливостей, визначених цим Положенням.

Підвищення кваліфікації педагогічними працівниками щороку є необхідною умовою проходження ними атестації у порядку, визначеному законодавством.

2.2. Основними напрямками підвищення кваліфікації є:

– розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій);

– формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною першою статті 12 Закону України “Про освіту”;

– психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку, основи андрагогіки;

– створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі дітей з особливими освітніми потребами;

– використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;

– мовленнєва компетентність;

– формування професійних компетентностей галузевого спрямування, опанування новітніми виробничими технологіями, ознайомлення із сучасним устаткуванням,



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

обладнанням, технікою, станом і тенденціями розвитку галузі економіки, підприємства, організації та установи, вимогами до рівня кваліфікації працівників за відповідними професіями (для працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти);

– розвиток управлінської компетентності (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо.

У разі викладання декількох навчальних предметів (дисциплін) педагогічні працівники самостійно обирають послідовність підвищення кваліфікації за певними напрямками у міжтестастійний період в межах загального обсягу (тривалості) підвищення кваліфікації, визначеного законодавством.

2.3. Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника закладу фахової передвищої освіти не може бути менше ніж 150 годин на п'ять років.

Директор, заступники директора, завідувачі відділення, голови циклової комісії, які вперше призначені на відповідну посаду, проходять підвищення кваліфікації відповідно до займаної посади протягом двох перших років роботи.


2.4. Директор коледжу (уповноважені ними особи) після затвердження в установленому порядку кошторису закладу освіти на відповідний рік невідкладно оприлюднює загальний обсяг коштів, передбачений на підвищення кваліфікації працівників коледжу, які мають право на підвищення кваліфікації за рахунок коштів інших коштів, передбачених у кошторисі закладу освіти на підвищення кваліфікації.

Протягом наступних 15 календарних днів з дня отримання зазначеної інформації кожен педагогічний працівник, який має право на підвищення кваліфікації за рахунок зазначених коштів, подає директору пропозицію до плану підвищення кваліфікації на відповідний рік, яка містить інформацію про тему (напрямок, найменування) відповідної програми (курсу, лекції, модуля тощо), форми, обсяг (тривалість), суб'єкта (суб'єктів) підвищення кваліфікації (із зазначенням інформації, визначеної цим Положенням), вартість підвищення кваліфікації (у разі встановлення) або про безоплатний характер надання такої освітньої послуги.

2.5. З метою формування плану підвищення кваліфікації Коледжу на поточний рік пропозиції педагогічних працівників розглядаються Педагогічною радою. За згодою педагогічного працівника його пропозиція може бути уточнена або змінена, зокрема з урахуванням обсягу видатків, передбачених на підвищення кваліфікації. За результатами розгляду Педагогічна рада Коледжу затверджує план підвищення кваліфікації на відповідний рік в межах коштів, затверджених у кошторисі закладу освіти за всіма джерелами надходжень на підвищення кваліфікації на відповідний рік (за винятком коштів самостійного фінансування підвищення кваліфікації педагогічними працівниками).

У разі невідповідності пропозиції педагогічного працівника щодо обсягу підвищення кваліфікації вимогам, визначеним абзацом першим пункту 3 цього Порядку, або відсутності інформації про суб'єкта (суб'єктів) підвищення кваліфікації, визначеної цим Порядком, така пропозиція не розглядається Педагогічною радою.

2.6. План підвищення кваліфікації Коледжу на відповідний рік включає: список педагогічних працівників, які повинні пройти підвищення кваліфікації у цьому році, форми, види, терміни. План підвищення кваліфікації може містити додаткову інформацію, що

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

стосується підвищення кваліфікації педагогічних працівників. План підвищення кваліфікації може бути змінено протягом року в порядку, визначеному Педагогічною радою.

За погодженням педагогічного працівника, директора Коледжу (уповноваженої ним особи) і суб'єкта підвищення кваліфікації строки (графік) підвищення кваліфікації такого працівника протягом відповідного року можуть бути уточнені без внесення змін до плану підвищення кваліфікації.

2.7. На підставі плану підвищення кваліфікації директор коледжу (уповноважена ним особа) забезпечує укладення між коледжем та суб'єктом (суб'єктами) підвищення кваліфікації договору про співпрацю на відповідний рік.

### **3. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

3.1. Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.

Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням Педагогічної ради Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету.

Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників встановлюється Педагогічною радою Коледжу.

3.2. Педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до Педагогічної ради клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.


У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності).

Клопотання протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні Педагогічної ради Коледжу.

Для визнання результатів підвищення кваліфікації Педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та повинна прийняти рішення про:

- визнання результатів підвищення кваліфікації;
- невизнання результатів підвищення кваліфікації.

У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації Педагогічна рада Коледжу може надати рекомендації педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації та/або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

кваліфікації закладу освіти до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.

Результатом підвищення кваліфікації педагогічних працівників у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, може бути присвоєння їм повних та/або часткових професійних та/або освітніх кваліфікацій у встановленому законодавством порядку.

3.3. Окремі види діяльності педагогічних працівників (участь у програмах академічної мобільності, стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти, а також участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо), що провадилася поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Положення.

Процедура зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу визначаються Педагогічною радою Коледжу.

3.4. Участь педагогічних працівників у програмах академічної мобільності на засадах, визначених Законами України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність, , та іншими актами законодавства, визнається педагогічними (вченими) радами відповідних закладів як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі педагогічного працівника у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік.

3.5. Результати інформальної освіти (самоосвіти) педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене, почесне чи педагогічне звання, можуть бути визнані педагогічною радою відповідних закладів як підвищення кваліфікації педагогічних або науково-педагогічних працівників.


Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

3.6. Здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо- професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

3.7. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, яке здійснюється поза межами річного плану підвищення кваліфікації закладу освіти, потребує визнання Педагогічною радою закладу освіти.

Обсяг (тривалість) такого підвищення кваліфікації визначається відповідно до його

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021


фактичної тривалості в годинах (без урахування самостійної (позааудиторної) роботи) або в кредитах ЄКТС (з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи), але не більше 30 годин або 1,5 кредиту ЄКТС на рік.

#### 4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення набирає чинності з дати затвердження Педагогічною радою Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету та вводяться в дію наказом директора.

5.2. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

5.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Педагогічною радою Коледжу та вводяться в дію наказом директора.

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

Додаток 1

### **Алгоритм організації та проведення стажування**

Стажування проводиться у закладах вищої освіти, на підприємствах, організаціях, установах різної форми власності, на договірних засадах.

Стажування здійснюється не рідше одного разу на п'ять років з відривом або без відриву від роботи в закладі освіти.

Термін стажування залежить від складності індивідуальної програми стажування та досвіду практичної роботи.

#### **1. Підготовчий етап**

Коледж розробляє перспективний план підвищення кваліфікації (стажування) на 5 років (додаток 2).

На основі перспективного плану Коледж розробляє план підвищення кваліфікації (стажування) на навчальний рік та узгоджує його з підприємствами, на базі яких планується проведення стажування (додаток 3).

Заклад освіти укладає договір про проходження стажування педагогічних працівників (додаток 4).

Педагогічний працівник, з урахуванням сучасних вимог, складає індивідуальну програму стажування (додаток 5).

Програма розглядається на засіданні циклової комісії, погоджується з відповідною Стороною-партнером, на базі якої планується проведення стажування та затверджується директором ЛКФК ЛТЕУ.

На основі заяви (додаток 6) видається наказ про направлення педагогічного працівника на стажування.

Направлення на стажування здійснюється відповідно до наказу по Коледжу (додаток 7), а прийом — відповідним наказом по підприємству.

#### **2. Етап стажування**

Керівники підприємств, установ на основі договору з закладом освіти визначають робочі місця для стажистів, призначають керівників стажування з числа досвідчених працівників.

Під час проходження стажування педагогічні працівники:

- виконують завдання, передбачені індивідуальною програмою (планом);
- оформляють звіт (додаток 8).

Педагогічним працівникам, які успішно пройшли стажування, видається довідка (сертифікат) про результати стажування.

Якщо Сторона-партнер має ліцензію на підготовку кадрів та підвищення кваліфікації, стажист отримує свідоцтво про підтвердження (підвищення) кваліфікації.

#### **3. Заключний етап**

Після проходження стажування педагогічні працівники зобов'язані:

- прозвітувати на засіданні циклової комісії про результати стажування;
- подати довідку (сертифікат);
- подати керівнику закладу освіти звіт про стажування;
- впроваджувати в навчальний процес передовий виробничий досвід та методи праці.



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ


Директор Луцького кооперативного  
фахового коледжу Львівського  
торговельно-економічного університету

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Перспективний план підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних  
працівників Луцького кооперативного фахового коледжу  
Львівського торговельно-економічного університету  
на 202\_\_-20\_\_ роки

№ з/п	ПІБ педагогічного працівника	Напрямок	Вид	Терміни (рік)

Старший інспектор з кадрів \_\_\_\_\_

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖУЮ


Директор Луцького кооперативного  
фахового коледжу Львівського  
торговельно-економічного  
університету \_\_\_\_\_

Олена ЦВЕК

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

План підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників  
Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-  
економічного університету

№ з/п	ПІБ педагогічного працівника	Напрямок	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Вид	Форма	Терміни

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

Додаток 3

## Договір №

про співпрацю між Луцьким кооперативним фаховим коледжем  
 Львівського торговельно-економічного університету

та \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 р.

Луцький кооперативний фаховий коледж Львівського торговельно-економічного університету в особі директора Цвек О.В, що діє на підставі Положення (далі – Заклад-замовник) з однієї сторони та \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_ (Сторона-партнер), з другої сторони (разом Сторони) уклали цю Угоду про таке:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони укладають Угоду для здійснення підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників з метою здійснення наукових досліджень, вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення професійних знань, умінь і навичок, набуття досвіду виконання професійних завдань та запровадження у освітній процес надбань передових технологій, форм, методів та засобів навчання, досягнень інноваційних технологій, ознайомлення з науково-методичною літературою з питань удосконалення змісту освіти відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України “Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників” від 21.08.2019 р. № 800.

### 2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

#### 2.1. Заклад-замовник має право:

2.1.1. Складати план-графік проходження стажування працівниками закладу.

2.1.2. Направляти на стажування працівників відповідно до плану-графіка та даного Договору.

2.1.3. Установлювати періодичність проходження стажування педагогічними працівниками залежно від потреб закладу.

2.1.4. Організувати та координувати стажування педагогічних працівників.

#### 2.2. Заклад-замовник зобов'язаний:

2.2.1. Своєчасно надавати інформацію Стороні-партнеру про терміни проходження стажування педагогічними працівниками не пізніше 1(першого) жовтня кожного року.

2.2.2. Затверджувати:

а) вид, форму, програму і терміни проходження стажування педагогічними працівниками;

б) погоджувати індивідуальну програму, затверджену на засіданні циклової комісії.

2.2.3. Визначати строк стажування педагогічних працівників з урахуванням обсягу годин програми, її мети та завдання.

2.2.4. Погоджувати строк стажування з керівником Сторони-партнера.


#### 2.3. Сторона-партнер має право:

2.3.1. Погоджувати індивідуальну програму стажування.

2.3.2. Організувати і контролювати процес стажування працівників.

#### 2.4. Сторона-партнер зобов'язана:

2.4.1. Зараховувати педагогічних працівників Закладу-замовника на стажування відповідно до наданого графіку стажування.

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

2.4.2. Визначити порядок стажування, призначити керівника стажування з числа досвідчених фахівців.

2.4.3. Визначити місце для проходження стажування згідно з індивідуальною програмою стажування та відповідно до правил і норм охорони та безпеки праці, виробничої санітарії; забезпечити йому безпечні умови під час стажування. Провести вступний інструктаж з охорони праці, а також первинний – безпосередньо на місці стажування.

2.4.4. Надати можливість користуватися спеціальною технічною та іншою літературою, документацією, необхідною для виконання індивідуальної програми стажування.

2.4.5. Надавати матеріально-технічну базу для проведення науково-дослідної роботи.

2.4.6. Видати стажисту, за умови виконання індивідуальної програми стажування, документи (довідку, посвідчення, сертифікат тощо) про строк (період), тривалість (обсяг) проходження стажування в годинах та/або кредитах ЄКТС.

### 3. ІНШІ УМОВИ УГОДИ

3.1. Цей Договір укладений терміном на 5 років і набуває чинності з моменту його підписання Сторонами. Якщо Сторони за 30 днів до дня закінчення строку дії даного Договору письмово не виявили бажання його призупинити, то Договір автоматично продовжується на рік на тих самих умовах.

3.2. Угода може бути змінена за погодженням Сторін.

3.3. Зміни і доповнення до Угоди оформлюються шляхом укладання додаткових угод.

3.4. Кожна Сторона має право розірвати Угоду, попередивши про це іншу Сторону за два місяці до моменту розірвання.

### 4. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<b>Луцький кооперативний фаховий коледж</b> <b>Львівського торговельно-економічного</b> <b>університету</b> ЄДРПОУ 13344652 43005 м. Луцьк, вул. 8 Березня, 8 Поточний рахунок UA 023052990000026000010811594 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» тел. 23-03-13, 0684790269  _____	
--	--



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

Додаток 4

<b>ПОГОДЖЕНО</b>	<b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b>
Директор _____ (назва вищого закладу освіти, підприємства, організації, у якому здійснюватиметься підвищення кваліфікації (стажування))	Директор Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету
_____ (підпис) (прізвище та ініціали)	_____ (підпис) (прізвище та ініціали)
“ ____ ” _____ 20__ року	“ ____ ” _____ 20__ року

## ІНДИВІДУАЛЬНА ПРОГРАМА (ПЛАН) підвищення кваліфікації (стажування)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали працівника)

\_\_\_\_\_  
(посада),

Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету

\_\_\_\_\_  
(найменування установи, в якій працює стажист))

Тема підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_


Строк підвищення кваліфікації (стажування) з “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Мета підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

Виконання завдань індивідуальної програми (плану) роботи

№ з/п	Зміст завдання	Кількість кредитів ЄКТС (год.)	Очікувані результати виконання завдання



	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

Додаток 5

Директору Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали директора)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали, посада педагогічного працівника)

### З А Я В А

про направлення підвищення кваліфікації (стажування)

Прошу направити мене на підвищення кваліфікації (стажування) у

\_\_\_\_\_ (найменування вищого навчального закладу, наукової, навчально-наукової,


\_\_\_\_\_ іншої установи, підприємства, організації)

відповідно до плану-графіку підвищення кваліфікації Луцького кооперативного фахового коледжу Львівського торговельно-економічного університету на 202\_\_ - 202\_\_ н.р. з “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року по “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Мета підвищення кваліфікації (стажування) – \_\_\_\_\_

“\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

	ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ	
	Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	
	Положення	СУЯ - 2021

Додаток 6

\_\_\_\_\_ (найменування закладу, в якому здійснюватиметься

\_\_\_\_\_ підвищення кваліфікації (стажування))

**Направлення  
на підвищення кваліфікації (стажування) педагогічного  
працівника**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Місце роботи Луцький кооперативний фаховий коледж Львівського торговельно-економічного університету

Посада \_\_\_\_\_

Перелік навчальних дисциплін, що викладає педагогічний працівник

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_

Педагогічний стаж \_\_\_\_\_

Інформація щодо попереднього підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Місце проживання, телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Просимо зарахувати на підвищення кваліфікації (стажування) з “\_\_\_”  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ року по “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Директор \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М. П.



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

Додаток 7

## ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Луцького кооперативного  
фахового коледжу Львівського  
торговельно- економічного університету

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

### Звіт

про підвищення кваліфікації (стажування)

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Кваліфікаційна категорія \_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_

Циклова комісія \_\_\_\_\_

Мета підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Найменування закладу, підприємства, установи, в якій здійснювалось підвищення  
кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

Строк підвищення кваліфікації (стажування)

з “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

відповідно до наказу від “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_.

Відомості про виконання програми підвищення кваліфікації  
(стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результати підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Документ, що підтверджує підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(назва, серія, номер, дата видачі документа, найменування закладу, що видав документ)



ЛЬВІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЛУЦЬКИЙ КООПЕРАТИВНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Положення

СУЯ - 2021

Працівник

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Розглянуто і затверджено на засіданні \_\_\_\_\_

(найменування предметної (циклової) комісії, кафедри,

\_\_\_\_\_ іншого структурного підрозділу)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, протокол № \_\_\_\_ .

Висновки та рекомендації щодо використання результатів підвищення кваліфікації (стажування) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Пропозиції щодо використання результатів підвищення кваліфікації (стажування)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Голова циклової комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)